

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 22.11.2018 г. №335-од

И.о. директора ГАУК АО «Астракино»
Н. А. Колчина



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным автономным учреждением культуры Астраханской области «Астракино»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом,
- Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ,
- Законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ,
- Основами законодательства РФ о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ 9 октября 1992 г. № 3612-1,
- постановлением Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 712,
- Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1,
- уставом ГАУК АО «Астракино» (далее – Учреждение).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами.

Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

1.3. Платные услуги предоставляются Учреждением потребителям с целью:

- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг;
- улучшения качества услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, развития массовых культурных мероприятий, направленных на культурное развитие;
- возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

Задачами оказания платных услуг являются:

- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия;
- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением;

- обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей из средств от приносящей доход деятельности.

1.4. Платные услуги оказываются с согласия их получателя.

1.5. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением, устанавливаются настоящим Положением в разделе 4.

1.6. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

2. Оказание платных услуг

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, а также соблюдаются утвержденные планы работы.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных услуг, возвращаются потребителям.

2.4. Оказание платных услуг не может ухудшать качество предоставления основных услуг, оказываемых населению бесплатно.

2.5. Платные услуги предоставляются потребителям на основании письменных договоров или бланков строгой отчетности (квитанции установленной формы, билеты, абонементы,).

2.6. Платные услуги оказываются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения либо привлеченными на основании гражданско-правовых договоров высококвалифицированными специалистами.

2.7. Оплата за оказанные платные услуги осуществляется потребителями:

– наличными денежными средствами: выдается билет (кассовый чек).

Полученные денежные средства принимаются в кассу Учреждения с последующей сдачей на лицевой счет;

– безналичным путем.

2.8. Отдельным категориям потребителей платные услуги оказываются на безвозмездной основе в соответствии с разделом 7.

3. Порядок формирования цен на платные услуги

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно по предварительному согласованию с учредителем.

3.2. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.3. Расчет стоимости составляется по каждому виду оказываемых платных услуг.

- 3.4. Цены на услуги указываются в прейскуранте платных услуг в рублях.
- 3.8. Прейскурант платных услуг Учреждения включает все услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.
- 3.9. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением цен.

4. Виды платных услуг

- 4.1. Учреждение оказывает потребителям платные услуги согласно перечню платных услуг, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

5. Основные права и обязанности учреждения

- 5.1. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с уставом, осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

5.2. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по оказанию услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;

5.3. Учреждение обязано:

- доводить необходимую информацию о предоставляемых им услугах;
- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
- возмещать материальный и моральный ущерб потребителям вследствие некачественного оказания услуг;
- предупреждать потребителей об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба их здоровью или имуществу в процессе оказания услуг.

- 5.4. Учреждение обязано обеспечить потребителей наглядной и достоверной информацией:

- о видах платных услуг;
- об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
- о льготах для отдельных категорий граждан.

6. Основные права и обязанности потребителей

6.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и их ценах;
- требовать от Учреждения качественного оказания услуг, в том числе предоставляемых по договору;
- требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия.

6.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
- принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги.

7. Порядок предоставления льгот на платные услуги

- 7.1. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания платных услуг, перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

- 7.2. При оказании платных услуг Учреждением предусматриваются следующие льготы в размере 100%:

- детей, воспитывающихся в детских домах и школах-интернатах;

- детей-сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством;
- детей из малообеспеченных и многодетных семей;
- детей-инвалидов и детей военнослужащих срочной службы;
- пенсионеров;
- инвалидов и участников ВОВ;
- инвалидам детства.

7.3. Льготы предоставляются на основании представленных официальных документов.

7.4. Время льготных показов кинофильмов для отдельных категорий граждан устанавливается приказом руководителя учреждения.

8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями учреждения.

8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь сотрудникам;
- создание фондов организационного, культурного, научного и материально-технического развития.

8.3. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Планы подразделений утверждаются директором. Корректировка планов производится по мере необходимости и утверждается директором Учреждения. Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения.

Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего

года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

8.4. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

8.5. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Учреждения в соответствии с порядком, установленным учредителем.

8.6. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

9. Контроль и ответственность

9.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
 - перечисления (зачисления) на лицевые счета филиалов средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.
- 9.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от оказания платных услуг.
- 9.3. Оценку эффективности платных услуг по итогам работы за год дает директор Учреждения.

10. Заключительная часть

- 10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает директор Учреждения.
- 10.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Учреждения.
- 10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.
- 10.4. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела должны быть ознакомлены под подпись.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 22.11.2018 г. №335-од

И.о. директора ГАУК АО «Астракино»

Н. А. Колчина

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Астракино».

№п/п	Наименование платной услуги
1.	Показ первоэкранных (премьерных) фильмов, фондовых фильмов, фильмов 3D в большом зале к/т «Иллюзион»:
2.	Показ второзкранных и фондовых фильмов кинозале по ул. Боевая, д. 66
3.	Распространение кино, видеопродукции на DVD-носителе
4.	Посещение выставки в фойе кинотеатра «Иллюзион»
5.	Организация и проведение мероприятия «Новогодняя киноёлка для детей» с показом мультипликационного фильма
6.	Организация и проведение мероприятия «Детский день рождения в кино»
7.	Организация и проведение мероприятия «Романтическое кино для двоих»
8.	Фотосессия на территории кинотеатра
9.	Фотосессия у фотозоны
10.	Выездные мероприятия с показом кинофильмов
11.	Организация и проведение мероприятия «Доброе кино»
12.	Организация и проведение тематического мероприятия с показом кинофильма
13.	Проведение совместного мероприятия

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 22.11.2018 г. №335-од

И.о. директора ГАУК АО «Астракино»

Н. А. Колчина

ПРЕЙСКУРАНТ

**цен на платные услуги, оказываемые государственным автономным
учреждением культуры Астраханской области «Астракино»**

№п/п	Наименование платной услуги	Предельно - максимальная цена (руб.)
1.	Показ первозкранных (премьерных) фильмов, фондовых фильмов, фильмов 3D в большом зале к/т «Иллюзион» (стоимость одного билета):	
	с 10:00 до 11:30	150,00
	11:30 до 13:00	
	13:00 до 14:30	
	14:30 до 16:00	
	с 16:00 до 17:30	200,00
	С 17:30 до 19:00	250,00
	С 19:00 до 20:30	
	С 20:30 до 22:00	
2.	Показ второзкранных и фондовых фильмов кинозале по ул. Боевая, д. 66, (стоимость одного билета):	
	Детский билет	100,00
	Взрослый билет	150,00
3.	Распространение кино, видеопродукции на DVD-носителе (за 14 дней)	500,00
4.	Посещение выставки в фойе кинотеатра «Иллюзион» (стоимость одного билета)	20,00
5.	Организация и проведение мероприятия «Новогодняя киноёлка для детей» с показом мультипликационного фильма (стоимость одного билета)	300,00

6.	Организация и проведение мероприятия «Детский день рождения в кино» (стоимость услуги 1 человек/1 час)	200,00
7.	Организация и проведение мероприятия «Романтическое кино для двоих» (стоимость услуги 1 час)	1250,00
8.	Фотосессия на территории кинотеатра (стоимость услуги 1 час)	1000,00
9	Фотосессия у фотозоны (стоимость услуги 10 мин.)	100,00
10.	Выездные мероприятия с показом кинофильмов (стоимость одного билета)	200,00
11.	Организация и проведение мероприятия «Доброе кино» (стоимость одного билета)	200,00
12.	Организация и проведение тематического мероприятия с показом кинофильма (стоимость услуги 1 час)	10 000,00
13.	Проведение совместного мероприятия (1 час)	35 000,00

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «АСТРАКИНО»

ПРИКАЗ

22 ноября 2018 г.

№ 335-од

г. Астрахань

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным автономным учреждением культуры Астраханской области «Астракино»

В соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, с Уставом ГАУК АО «Астракино», в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры в Астраханской области.

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых ГАУК АО «Астракино» согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых ГАУК АО «Астракино», согласно приложению 2.
3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые ГАУК АО «Астракино» согласно приложению 3.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ГАУК АО «Астракино» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://астракино.рф>
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.А. Колчина